

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Берёзка» комбинированного вида

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 1
от «30» августа 2023г.



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ
И.М.Кривогорницына
«30» августа 2023 г.

ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА
Форма «педагог-педагог»

«Особенности работы воспитателя в разновозрастной группе ДОУ»
(наименование темы наставничества)

на период с 01.09.2023- 31.05.2024г.г.
(период реализации программы наставничества)

Наставник: Павленко
Анастасия Сергеевна,
воспитатель

Наставляемый: Олейник Лилия
Викторовна,
воспитатель

Куратор: Жамойда
Людмила Николаевна,
учитель-логопед

2023

(год утверждения программы)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа наставничества «Особенности работы воспитателя в разновозрастной группе ДОУ» разработана в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».

Нормативной базой программы являются следующие федеральные и региональные документы:

– Указ Президента РФ от 7 мая 2018 года № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

– Распоряжение Правительства РФ от 31.12.2019 № 3273-р «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста»;

– Распоряжение Правительства РФ от 12.11.2020 № 2945-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Методология (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися, утверждённая распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145;

– Приказ Министерства образования Камчатского края от 26 июня 2020 года «О внедрении Методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися в Камчатском крае.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

<p>Название программы</p>	<p>Программа наставничества Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Берёзка» комбинированного вида «Особенности работы воспитателя в разновозрастной группе ДОУ»</p>
<p>Решение об утверждении Программы наставничества</p>	<p>Приказ об утверждении Программы наставничества в образовательной организации</p>
<p>Нормативно-правовая база</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ с изменениями от 26.07.2019 № 232-ФЗ. - Распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». - Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. От 31.07.2020) (с изм. и доп., вступ. в силу с 13.08.2020). - Приказ Министерства образования Камчатского края от 26 июня 2020 года «О внедрении Методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися в Камчатском крае».
<p>Цель</p>	<p>Формирование эффективной системы наставничества для поддержки и самореализации педагогов, осуществление их профессиональной адаптации к учебно-воспитательной среде; формирование педагогически и методически грамотного специалиста.</p>

<p>Задачи</p>	<p>-Обеспечить успешное закрепление в специальности педагога (наставляемого); создать комфортную профессиональную среду для реализации актуальных педагогических задач на высоком уровне.</p> <p>-Организовать методическую работу с наставляемыми в условиях образовательной организации.</p> <p>-Мобилизовать внутренние ресурсы педагога на результат успешности в профессиональной деятельности; позиционировать собственный позитивный опыт.</p> <p>-Адаптировать наставляемого к корпоративной культуре, усвоению лучших традиций коллектива и правил поведения в образовательной организации, сознательного и творческого отношения к выполнению профессиональных обязанностей.</p>
<p>Основная идея</p>	<p>Создание гибкой и мобильной системы наставничества, способной оптимизировать процесс профессионального становления педагога, сформировать у него мотивацию к самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации.</p>
<p>Ожидаемые результаты</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Создание условий социально-психологического комфорта и защищенности наставляемого. - Формирование профессионально-компетентной личности наставляемого педагога, владеющей когнитивными, креативными, методологическими и рефлексивными качествами. - Формирование умений анализировать причины успехов и неудач, осознание необходимости непрерывного профессионального самосовершенствования. - Реализация участниками Программы наставничества своих возможностей, признание собственной компетентности, достижение высоких результатов деятельности. - Рост рейтинга наставляемого среди участников образовательных отношений.
<p>Основные исполнители</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Администрация образовательной организации, педагоги-наставники, молодые специалисты, руководители предметных методических объединений - педагогов-предметников и классных руководителей
<p>Теоретическая значимость</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Определение основных направлений совершенствования методической деятельности в работе с наставляемыми для

	дальнейшего совершенствования системы наставничества в образовательной организации
Практическая значимость	- Позитивные изменения профессиональных качеств личности и индивидуально-психологических особенностей наставляемых педагогов

ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ НАСТАВНИЧЕСТВА

№ п/п	Этапы	Сроки	Функции
1.	Подготовительный	Август-сентябрь	Управленческая, прогностическая
2.	Организационный	Сентябрь-октябрь	Диагностическая, методическая
3.	Практический	Октябрь-май	Деятельностная, аналитическая
4.	Обобщающий	Май-июнь	Деятельностная, аналитическая, прогностическая

Утверждение кандидатуры наставника Павленко Анастасии Сергеевны осуществлено приказом заведующего МБДОУ детский сад «Берёзка» от 30 августа 2023 года №46/б

Наставничество осуществляется при обоюдном согласии наставника - Павленко Анастасии Сергеевны (воспитатель) и наставляемого - Олейник Лилии Викторовны (воспитатель).

Наставник - Павленко Анастасия Сергеевна прикрепляется к наставляемому - Олейник Лилие Викторовне, на период с 01.09.2023 года по 31.05.2024 года.

План работы по наставничеству в МБДОУ детский сад «Берёзка» на 2023-2024 учебный год

Основное взаимодействие между участниками: «опытный педагог – молодой специалист», классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков (организационных, коммуникационных) и закрепления на месте работы.

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков педагога по работе с детьми в разновозрастной группе.

Задачи:

1. Оказание психологической помощи педагогу на всех этапах образовательного процесса (адаптация, взаимодействие и др.)
2. Содействие повышению психологической компетентности педагога ДОУ в вопросах развития, обучения и воспитания воспитанников.
3. Оказание методической помощи педагогу в повышении уровня организации образовательной деятельности; изучении нормативно-правовой документации;
4. Оказание помощи в ведении документации воспитателя (план по самообразованию, мониторинг и т.д.); в применении форм и методов в работе с трудными детьми; в владении современными педагогическими технологиями; в знании механизма использования дидактического и наглядного материала; в решении общих вопросов организации работы с родителями;
5. Развитие потребности и мотивации в непрерывном самообразовании.

План реализации программы наставничества

№ п/п	Форма мероприятия	Дата	Цель	Планируемый результат	Форма отчетности	Срок отчетности
1	Выявление профессиональных проблем и образовательных запросов педагога	Сентябрь	Подбор, разработка диагностических материалов. Осуществление диагностических процедур	Индивидуальный план профессионального становления молодого педагога (далее – ИП)	Индивидуальный план профессионального становления педагога	30.09.2023 г.

2	Изучение нормативно-правовой базы. Ведение педагогической документации.	Октябрь	Деятельность по изучению нормативных актов, локальных актов. Составление рабочей программы. Обучение правилам ведения документации.	Компетентность педагога относительно современных требований к дошкольному образованию и педагогу дошкольного образования в ведении документации.	Документация	31.10.2023 г.
1.	Освоение современных педагогических технологий	Ноябрь	Планирование и организация мастер-классов наставника и наставляемого.	Самостоятельно разработанные конспекты ООД, планы воспитательно-образовательной деятельности с использованием конкретных педагогических технологий.	Курсы повышения квалификации	На протяжении года
2.	Формирование позитивного имиджа педагога	Декабрь	Подборка материалов по вопросам педагогической этики, риторики, культуры.	Культура общения с педагогами, родителями (законными представителями), воспитанниками, освоенные эффективные приемы.	Отзывы педагогов и родителей	На протяжении года
3.	Промежуточный контроль*	Январь	Определение динамики повышения профессиональной компетентности педагога.	Практическое применение педагогом полученных знаний, накопление практического материала	Отчеты	31.01.2024 г.
4.	Проектирование и анализ образовательной деятельности	Февраль	Открытые занятия наставника, других педагогов, их анализ. Практикумы по планированию каждого этапа ООД.	Компетентность педагога в проектировании и анализе ООД.	Самоанализ занятий	28.02.2024 г.

5	Описание темы по самообразованию.	Март	Оказание методической помощи наставником.	Составление плана работы по самообразованию	План работы по самообразованию	29.03.2024 г.
6	Аттестация молодого педагога на соответствие занимаемой должности	Апрель	Консультирование по оформлению документов.	Аттестация педагога	Итоги аттестации	Май 2024 г.
8.	Итоговый контроль**1	Май	Выявление результатов наставнической работы.	Развитие профессиональных умений и навыков педагога	Отчеты наставника и наставляемого	31.05.2024 г.

¹*На промежуточный контроль могут быть вынесены:

- измерение уровня удовлетворенности всех (или некоторых) участников программы по наставничеству собственной работой;
- измерение психоэмоционального состояния участников программы по наставничеству;
- рост числа продуктов деятельности наставляемого.

**На итоговый контроль могут быть вынесены:

- уровень удовлетворенности всех участников программы по наставничеству собственной работой;
- измерение психоэмоционального состояния участников программы по наставничеству;
- рост числа продуктов деятельности наставляемого (образовательный, методических и иных материалов);
- участие наставляемого в мероприятиях с наставниками образовательной организации, усиливающих роль/статус организации.
-